

Intitulé de la formation :

Intégrer la Gestion du stress dans l'Accompagnement en milieu professionnel [GS-ACC]

Date : **du 06 au 08 décembre 2021** | Horaires : **09h30-12h30 / 13h30-17h30**

Lieu : **Ermitage Accueil, 78000 Versailles**

Je m'inscris à la formation **Intégrer la Gestion du stress dans l'Accompagnement en milieu professionnel [GS-ACC]** et je joins au présent bulletin mon curriculum vitae et une lettre de motivation

Nom

Prénom

Adresse

Code postal

Ville

Tél.

Mobile

Email

Profession

RÈGLEMENT

Demande de prise en charge (devis)

Financement personnel - **1200 €**

Echéancier en cas de financement personnel uniquement

Je règle la totalité dès maintenant

Je règle en 2 versements (200 € immédiatement pour la réservation, 1000 € au premier jour de la formation)

Je règle en 3 versements (200 € immédiatement pour la réservation, 500 € avant le début de la formation + 500 € avant la fin de la formation)



Pièces à joindre pour la prise en compte de votre réservation :

- le présent bulletin d'inscription complété et signé
- votre Cv et votre lettre de motivation
- un chèque de réservation à l'ordre de "**Elisabeth Breton**"



L'ensemble des éléments pré-cités sont à transmettre par voie postale à :

Elisabeth Breton
5 Rue Eugénie Grandet
78280 Guyancourt



Vous recevrez la confirmation de votre inscription dès la réception de votre dossier d'inscription.

**Date et signature,
précédées de la mention *Lu et approuvé***