



Centre de formation  
Elisabeth Breton



**PGS**  
Prévention & Gestion du Stress

## ENQUETE TERRAIN APPRENANTS

**Effectuée courant mois de mai 2021 auprès de 15 personnes certifiées**

**Gestion du stress en entreprise et en milieu professionnel - RS3876**

## Enquête terrain apprenants :

Nom :

Prénom :

Formation : **Gestion du stress en entreprise et en milieu professionnel-RS3876**

Année de la formation :

- 1) Quelle était votre situation professionnelle avant la certification ?
  - En poste
  - A la recherche d'un emploi
  - Autres :
- 2) Quelle est votre situation actuelle ?
  - En poste
  - A la recherche d'un emploi
  - Autres :
- 3) Quels étaient vos objectifs ?
  - Compléter mes compétences pour trouver un emploi
  - Se reconvertir professionnellement
  - Disposer de nouvelles compétences en lien avec l'évolution de mon métier
  - Évoluer en interne
  - Répondre aux nouveaux besoins de mon poste
- 4) Quels sont les impacts sur votre progression professionnelle ?
  - De nouvelles tâches
  - De nouvelles responsabilités
  - Une évolution interne
  - Une mobilité professionnelle
  - Un changement de poste
  - Un nouvel emploi
  - Une reconversion
  - Autres :
- 5) A quel pourcentage de votre temps les compétences acquises sont-elles utilisées aujourd'hui ?
  - Entre 0 et 20%
  - Entre 20% et 50%
  - Entre 50% et 75%
  - Plus de 75 %
- 6) Personne salarié - Quels sont les bénéfices que l'entreprise a retiré de cette certification ?
- 7) Personne au chômage- lors des recrutements, le recruteur a-t-il pris en compte ces compétences ?
  - Oui
  - Non
- 8) Votre entreprise et vos clients ont-ils identifié une valeur ajoutée à vos nouvelles compétences acquises ?
  - Oui
  - Non
- 9) Parmi les compétences du référentiel lié à votre formation, hiérarchisez la plus importante à la moins importante
  - Discerner et formuler les mécanismes du stress et ses effets délétères sur la santé.
  - Déceler les différentes sources génératrices de stress en entreprise et en milieu professionnel.
  - Appliquer les outils de gestion du stress, éventuellement les adapter afin de se les approprier pour limiter les tensions psychocorporelles et ainsi améliorer la qualité de vie au travail.
- 10) Selon vous, une certification pourrait-elle favoriser votre employabilité ou votre évolution professionnelle ?
  - Oui
  - Non

**Centre de formation professionnelle Elisabeth Breton**

Enregistré sous le n° 11 78 80683 78 auprès de la DRTEFP Ile-de-France

(Ce numéro ne vaut pas agrément d'état)

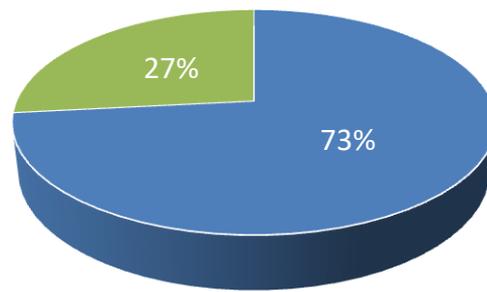
Tél. : 06 74 51 73 17 | Email : [contact@preventiongestionstress.com](mailto:contact@preventiongestionstress.com)

Site internet : <https://www.preventiongestionstress.com/>

- 11) Selon votre connaissance du métier et de votre secteur d'activité, pensez-vous avoir toujours besoin de ces nouvelles compétences acquises ?
- Oui
  - Non
- 12) Selon vous, l'acquisition de ces compétences sont-elles indispensables à la performance et à la réussite de votre activité professionnelle ?
- Oui
  - Non

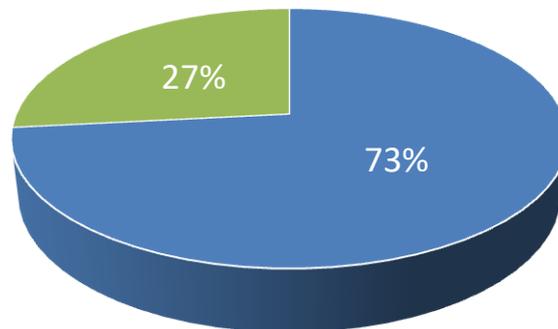
	Pertinence de la nouvelle compétence acquise pour l'entreprise	Pertinence de la nouvelle compétence acquise pour vous	Impacts sur votre employabilité	Intérêt de la compétence dans le temps
1 peu				
2 Moyen				
3 Très				

### 1. Quelle était votre situation professionnelle avant la certification ?



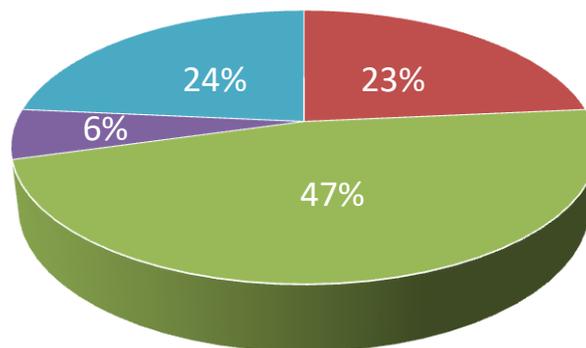
■ En poste ■ A la recherche d'un emploi ■ Autres

### 2. Quelle est votre situation actuelle ?



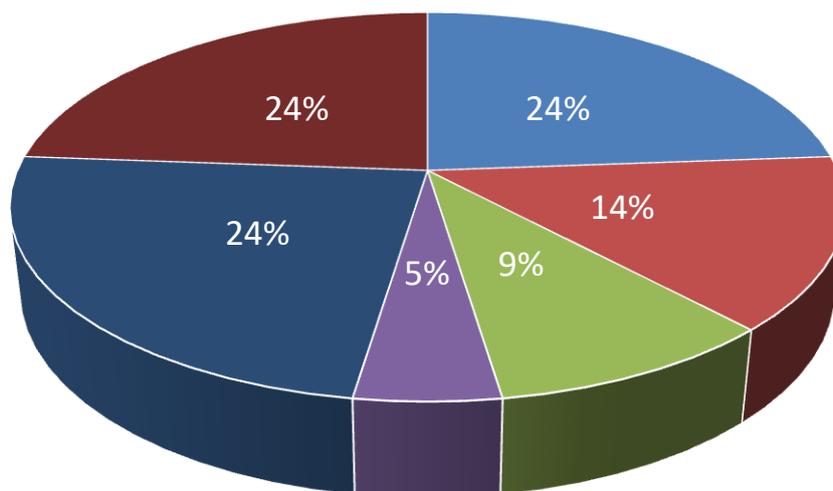
■ En poste ■ A la recherche d'un emploi ■ Autres

### 3. Quels étaient vos objectifs ?



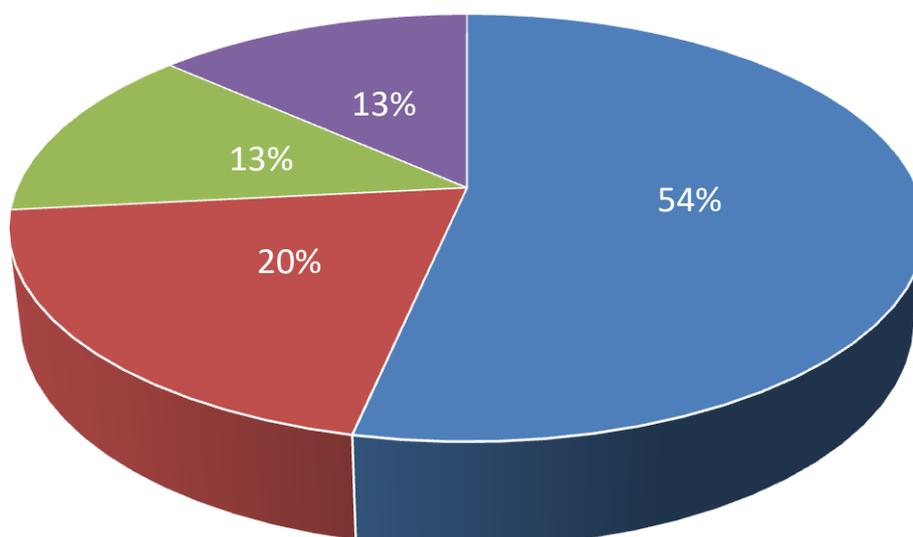
- Compléter les compétences pour trouver un emploi
- Se convertir professionnellement
- Disposer de nouvelles compétences en lien avec l'évolution de mon métier
- Evoluer en interne
- Répondre aux nouveaux besoins de mon poste

#### 4. Quels sont les impacts sur votre évolution professionnelle ?



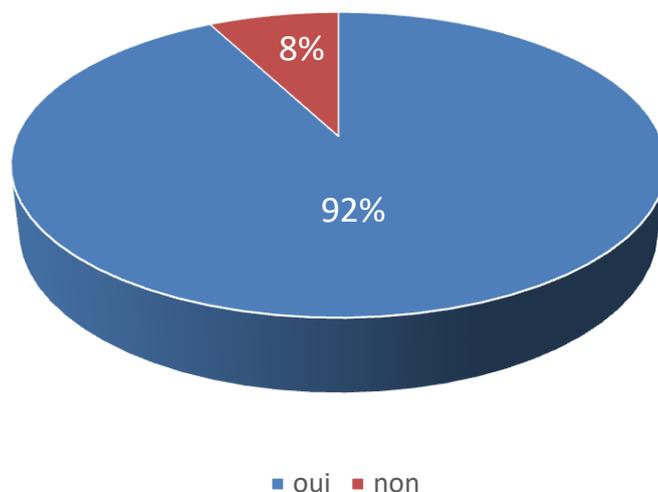
- De nouvelles tâches
- De nouvelles responsabilités
- Une évolution interne
- Une mobilité professionnelle
- Un changement de poste
- Un nouvel emploi
- Une reconversion
- Autres

#### 5. A quel pourcentage de votre temps les compétences acquises sont-elles utilisées aujourd'hui ?

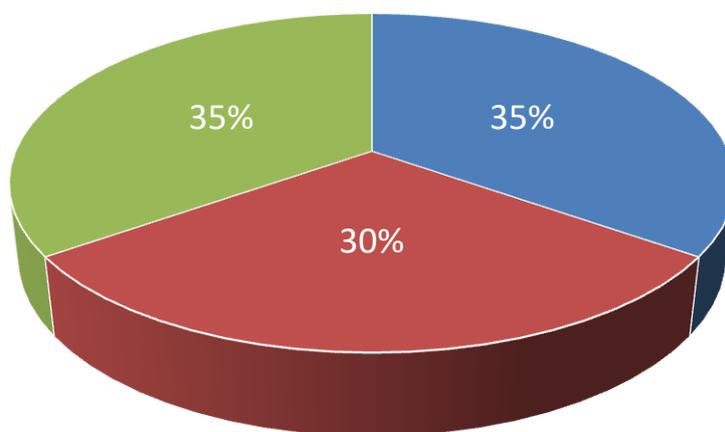


- Entre 0 et 20%
- Entre 20 et 50%
- Entre 50 et 75%
- Plus de 75%

8. Votre entreprise et vos clients ont-ils identifié une valeur ajoutée grâce à vos compétences acquises ?

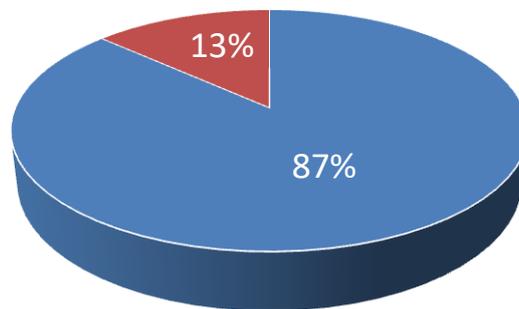


9. Parmi les compétences du référentiel lié à votre formation, hiérarchisez la plus importante et la moins importante



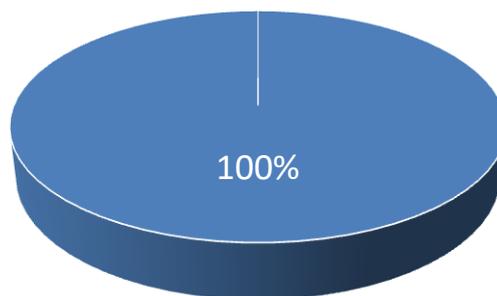
- Discerner et formuler les mécanismes du stress et ses effets délétères sur la santé
- Déceler les différentes sources génératrices de stress en entreprise et en milieu professionnel
- Appliquer les outils de gestion du stress, éventuellement les adapter afin de se les approprier pour améliorer la qualité de vie au travail

10. Selon vous, une certification pourrait-elle favoriser votre employabilité ou votre évolution professionnelle ?



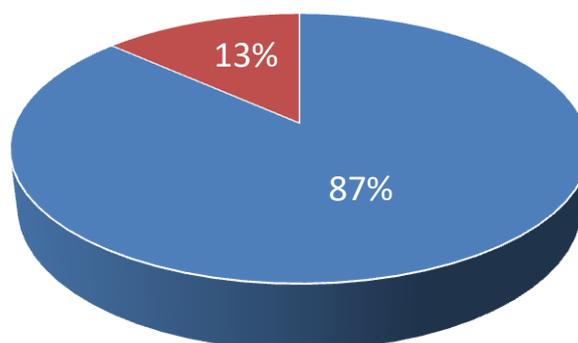
■ oui ■ non

11. Selon votre connaissance du métier et de votre secteur d'activité, pensez-vous avoir toujours besoin de ces compétences acquises ?



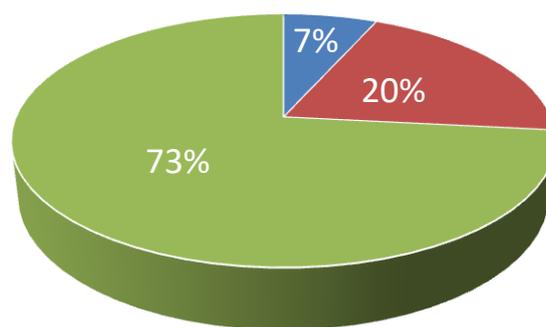
■ oui ■ non

12. Selon vous, l'acquisition de ces compétences sont-elles indispensables à la performance et à la réussite de votre activité professionnelle ?



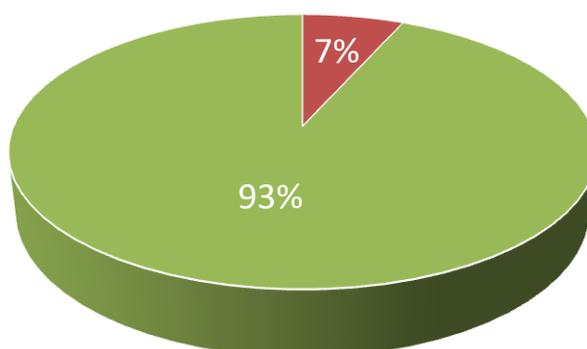
■ oui ■ non

### Pertinence de la nouvelle compétence acquise pour l'entreprise



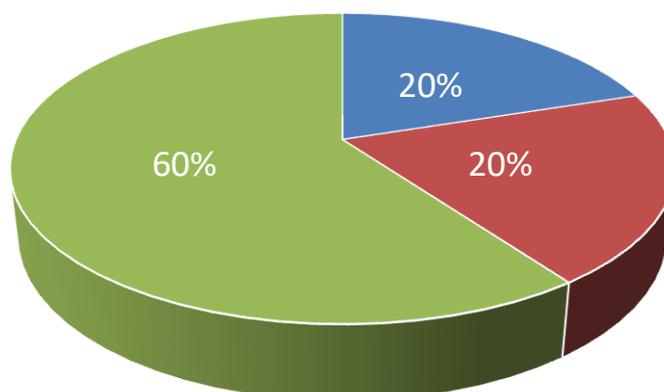
■ faible ■ moyenne ■ forte

### Pertinence de la nouvelle compétence acquise pour vous



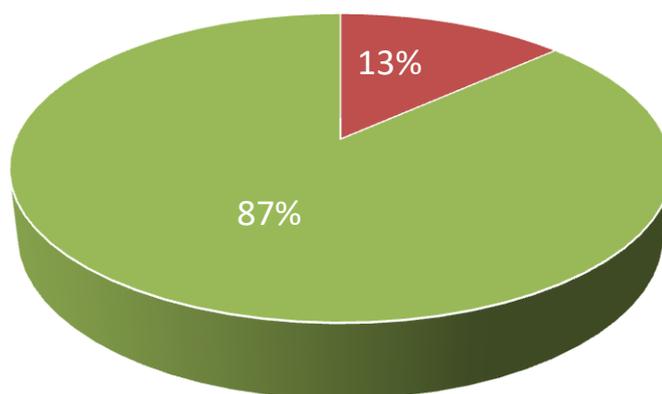
■ faible ■ moyenne ■ forte

### Impact sur votre employabilité



■ faible ■ moyenne ■ forte

### Intérêt de la compétence dans le temps



■ faible ■ moyenne ■ forte